

Nauki biologiczne: Biologia

1. Dokumenty wymagane do potwierdzenia rejestracji

Dokumenty należy przesłać bezpośrednio do systemu IRK.

- a) **potwierdzenie pracownika naukowego** posiadającego tytuł naukowy profesora lub stopień naukowy doktora habilitowanego zatrudnionego w jednostce, w której realizowany jest program kształcenia o możliwości podjęcia współpracy naukowej w określonym zakresie w przypadku przyjęcia na ten program kształcenia do Szkoły Doktorskiej Nauk Ścisłych i Przyrodniczych;
- b) **opinia** dla kandydata od pracownika naukowego posiadającego co najmniej stopień naukowy doktora habilitowanego lub będącego pracownikiem zagranicznej uczelni lub instytucji naukowej, który posiada znaczące osiągnięcia w zakresie zagadnień naukowych związanych z dyscypliną nauk biologicznych;
- c) **życiorys (CV)** ze szczególnym uwzględnieniem osiągnięć naukowych;
- d) **projekt badawczy** związany tematycznie z planowanym doktoratem. Projekt powinien zawierać: imię i nazwisko kandydata, temat, krótkie wprowadzenie, cele badawcze, metodykę, oczekiwane wyniki i obejmuje maksymalnie 3-4 strony A4.
- e) **dokumenty potwierdzające osiągnięcia naukowe** wyszczególnione w życiorysie;
- f) **tłumaczenie** poświadczone na język polski lub angielski do każdego składanego dokumentu, który został sporządzony w języku innym niż polski lub angielski

Ponadto, w przypadku kandydata, będącego absolwentem studiów pierwszego stopnia lub studentem, który ukończył trzeci rok jednolitych studiów magisterskich o którym mowa w art. 186 ust.2 ustawy:

- 1.1 **dwie opinie pracowników naukowych**, o których mowa w punkcie 1b), potwierdzające wysoką jakość prowadzonych prac badawczych oraz wysoki stopień zaawansowania tych prac
- 1.2 zaświadczenie o byciu beneficjentem prestiżowego programu MNiSW np., „Perły nauki”, jeśli kandydat takie posiada

2. Dokumenty wymagane przy wpisie na program kształcenia:

- a) oryginał **podania IRK** wygenerowanego z systemu, zawierającego fotografię,
- b) kserokopia oraz oryginał do wglądu:
 - i. dyplomu potwierdzającego posiadanie tytułu magistra, magistra inżyniera albo równorzędnego na kierunku spośród wskazanych w szczegółowych warunkach naboru lub
 - ii. dyplomu potwierdzającego ukończenie studiów pierwszego stopnia lub dokument potwierdzający ukończenie trzeciego roku jednolitych studiów magisterskich i potwierdzającego posiadanie statusu studenta na kierunku spośród wskazanych w szczegółowych warunkach naboru,
 - iii. dokumentu o ukończeniu studiów za granicą, które dają w państwie jego wydania prawo podjęcia kształcenia w celu uzyskania stopnia doktora lub uznanego za równorzędny z odpowiednim polskim dyplomem dającym kwalifikacje ujęte w pkt. b) i.,
- c) jeżeli kandydatowi nie został jeszcze wydany taki dyplom w terminie wpisu, składa on zaświadczenie o ukończeniu takich studiów oraz pisemne zobowiązanie o dostarczeniu dyplomu ukończenia studiów wyższych uprawniających do podjęcia kształcenia w celu uzyskania stopnia doktora w wyznaczonym terminie;
- d) kserokopia oraz oryginał do wglądu: suplementu do dyplomu lub oficjalny transkrypt ocen, a w przypadku ich braku indeks lub inny dokument zawierający nazwy kursów oraz otrzymane oceny;
- e) do wglądu: dokument tożsamości lub paszport;
- f) oryginały wszystkich pozostałych dokumentów dostarczonych na etapie rejestracji;
- g) tłumaczenie poświadczone na język polski lub angielski do każdego składanego dokumentu, który został sporządzony w języku innym niż polski lub angielski.

Kandydaci posiadający dyplom ukończenia szkoły wyższej uzyskany poza granicami Polski zobowiązani są dostarczyć dodatkowo następujące dokumenty:

- h) dyplom studiów wyższych uzyskany poza granicami Polski opatrzony apostille albo poddany legalizacji.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach na wniosek Kierownika Programu Kształcenia, na bazie pisemnego uzasadnienia złożonego przez Kandydata do SD, Dyrektor Szkoły Doktorskiej NŚiP może odstąpić od wymogu przedstawienia apostille lub poddania legalizacji dyplomów ukończenia studiów wyższych lub innych dokumentów.

W przypadku narażenia na działanie czynników szkodliwych, uciążliwych lub niebezpiecznych dla zdrowia, kandydat w momencie wpisu otrzymuje skierowanie na badania lekarskie przeprowadzane przez lekarza medycyny pracy. Kandydat jest zobowiązany do dostarczenia, w wyznaczonym przez kierownika programu terminie, zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań do podjęcia kształcenia.

Ubezpieczenie:

Każdy doktorant, w tym cudzoziemiec, przyjęty do szkoły doktorskiej podlega obowiązkowo ubezpieczeniu zdrowotnemu, jeżeli nie podlega temu ubezpieczeniu z innego tytułu (np. stosunku pracy, umowy zlecenie, działalności gospodarczej, podlegania jako członek rodziny do 26. roku życia, jako współmałżonek osoby ubezpieczonej). Składkę z tytułu ubezpieczenia zdrowotnego opłaca Uniwersytet Jagielloński i jest ona finansowana z budżetu państwa. Ponadto, doktorant pobierający stypendium doktoranckie podlega obowiązkowemu ubezpieczeniu emerytalnemu i rentowemu oraz wypadkowemu.

WAŻNE:

Osoba przyjęta do szkoły doktorskiej rozpoczyna kształcenie i nabywa prawa doktoranta z chwilą złożenia ślubowania. Dział Spraw Osobowych zgłasza doktoranta przyjętego do Szkoły do obowiązkowego ubezpieczenia zdrowotnego i społecznego w momencie rozpoczęcia kształcenia, tj. najwcześniej od 1 października. Do tego czasu kandydat – cudzoziemiec zobowiązany jest pokryć indywidualnie koszty ubezpieczenia na czas podróży, leczenia, etc.